

# Klubbregler for Harstad Flyklubb



Til deg som er medlem i Harstad flyklubb.

1. Adgang til lufthavnens område skjer via Lufthavnvakta hvor ID-kort forevises. Har man med passasjer uten adgangskort gir man beskjed om dette, og i hvilken hensikt de medbringes inn på lufthavnen. Har du ikke ID kort, ta kontakt med styret i klubben for mer informasjon om hvordan dette utstedes.

2. Personer som er ukjent med området og aktiviteten der, må instrueres nøye med hensyn til gjeldende regler for sikkerhet og adgang. Barn må alltid holdes under oppsikt, og det er forbudt å ha med dyr inn på flyplassen. Det er ikke adgang utenfor klubbens nærområde.

3. LN-FOB kan nyttes til privatflyging, og annen flyging godkjent av Luftfartstilsynet/Norsk Aero Klubb. LN-FOB kan brukes VFR dag og VFR Mørke. Klubben styre kan sette særlige regler for bruk av flyet. Flyging på gress og grusbaner er ikke tillatt uten utsjekk av instruktør.

4. Alle som skal operere som fartøysjef må, før første flytur hvert kalenderår, ha innbetalt start-/selvassuransavgift. Avgiften er på kr. 500,- (per 01.01.2012), og pengene skal dekke egenandelen ved en forsikringskade på flyet. Når beløpet på selvassuranskontoen overstiger egenandelen i henhold til forsikringen, er det opp til årsmøtet i flyklubben å avgjøre hva pengene skal brukes til. Innkjøp av headsett, kart og lignende kan være eksempler på bruk av pengene. Ved grov uaktsomhet kan styret kreve at flygeren dekker deler av eller hele egenandelen.

5. Fartøysjefen er ansvarlig for at flygingen gjennomføres på en forsvarlig måte, etter gjeldende bestemmelser og til enhver tid gjeldende regelverk fastsatt av luftfartsmyndighetene. Brudd på disse bestemmelsene kan medføre flygeforbud som ilegges av klubbens styre eller fagsjefer.

6. Operasjoner på gressbaner (fartøysjefens ansvar)

Ved avgang på gress skal det legges til 20% på bakkedistansen (ground roll).

Ved landing på gress skal det legges til 45% på bakkedistansen (landing distance).

*Dette ble vedtatt av styret 29. april 2014 for å sikre operasjonelle marginer som ikke er ivaretatt i flygehåndboken (POH) til LN-FOB.*

7. Det skal fylles ut skjema "Melding om flyging" for alle turer hvor det ikke er innlevert "flightplan" til AIS Gardermoen. Navn på fartøysjef og fullt navn på passasjerer skal stå tydelig. Skjemaet finnes på veggen inne på kontoret, og skal henges opp på informasjonstavlen før flyging. Skjemaet fjernes fra informasjonstavlen av fartøysjefen etter flyging.

8. Alle flygere plikter å bruke klubbens sjekklister.

9. Peilepinnen (DipStick) skal brukes før hver flytur for å få nøyaktig oversikt over bensinnivået.

10. Minimum olje før en langtur bør være 7 quarts.

# Klubbregler for Harstad Flyklubb



11. Skulle det være behov for de-icing væske henvender vi oss til Widerøe ground service (tidligere SAS ground service). Vår de-icing-beholder skal benyttes ved henting og påføring av de-icing væsken. Før påføring av de-icing væske, børstes flyet så godt som mulig, slik at all løs snø og is fjernes. De-icing væske sprayes på flyet der det er is, og væsken skal IKKE tørkes av, da mister den effekten.
12. Skader som oppdages før flyging må anmerkes og kunne bevitnes. Skadene skal umiddelbart meldes til teknisk leder i flyklubben.
13. Fartøysjefen plikter å sjekke teknisk tid til ettersyn før hver flytur, og det er ikke lov til å fly slik at teknisk tid til ettersyn er mindre enn 1 time og 30 minutter. Denne tiden trenger Harstad Flyklubb for å ferge flyet til verksted i forbindelse med service.
14. Flyets reisejournal skal føres for hver flytur. Før inn avgangs og landingstidene korrekt og leselig. Teknisk tid + 5 minutter = Flyetid.
15. Tekniske feil skal anmerkes i reisedagboken, og meldes til teknisk leder i flyklubben umiddelbart. Er du usikker på hvordan man fører en anmerkning, ta kontakt med teknisk leder, evt andre i klubben. Flyet kan flys selv om det er skrevet anmerkning, men det er flygeren som må vurdere om feilen vil innvirke på flygingen (Eksempel: Du kan fly på dagtid med landingslys som ikke virker, men ikke med manglende bremses på et hjul). Se BSL D 3-1 for veiledning.
16. Ved eventuelle uhell/havarier/hendelser: Kontakt formannen eller annen tillitsperson straks! *Gi ingen personopplysninger eller egne vurderinger til presse eller andre utenforstående.* Henvis til klubbens formann, eller den han/hun har bemyndiget. Husk at fartøysjef er ansvarlig for varsling til myndighetene, og at dette samkjøres med styret.
17. Bruker er ansvarlig for å bringe flyet tilbake til Evenes etter flyging. Oppstår det vanskeligheter med å få flyet returnert til hjemmebasen, skal styret varsles. Dersom flyet må forlates, skal det sikres forsvarlig, og nøkkel etterlates på avtalt sted. Sjekk derfor at hjulklosser(chocks)og strømledning til motorvarmer er om bord før du tar av. Harstad Flyklubb har årskort på Avinor sine flyplasser, som betyr at vi som er medlemmer i Harstad Flyklubb kan lande på en av Avinors flyplasser og parkere gratis. Hvis f.eks vær-situasjonen snur om, og du ikke får mulighet til å få flyet returnert til Evenes, er det et klokt valg og heller lande på en annen flyplass enn å fly seg bort i dårlig vær.
18. I flyet finnes et AirBP drivstoffkort (tidligere Statoil). Ved tanking på flyplasser som ikke har drivstoffavtale med AirBP (tidligere Statoil), må flygeren selv legge ut for drivstoffet. I slike tilfeller skal flygeren fylle ut utleggsskjema for HFK som finnes på [harstadflyklubb.no](http://harstadflyklubb.no) under dokumenter, og sende dette i posten til flyklubben. Dokumentene kan også scannes og sendes på epost til [post@harstadflyklubb.no](mailto:post@harstadflyklubb.no). For godkjent refusjon, MÅ utlegget dokumenteres med kvittering! Beløpet kan IKKE trekkes direkte fra på flyleie! (Husk å sjekke AIP/Notam at den aktuelle flyplassen har 100LL, og hvem som er drivstoffleverandør.
19. Minimumsbeholdning av drivstoff når flyet parkeres bør være 80 liter, litt under halv tank, slik at neste mann slipper å starte flyturen med å fylle drivstoff. Velger du å fylle før flyet

# Klubbregler for Harstad Flyklubb



parkeres for dagen, så fyll maks til filler neck. NB! Drivstoffet vil utvide seg ved temperaturøkning, og fyller du fullt på en "kald" dag, og temperaturen stiger, vil drivstoffet utvide seg, og kunne skade flyets drivstoffsystem.

20. LN-FOB har årskort for landingsavgift på Statens plasser. Du slipper å betale landingsavgift på disse, men ved landing på private plasser må flygeren selv dekke dette.

21. Klubbens medlemmer plikter å bruke bookingsystem som årsmøtet vedtar for booking av fly. Uavhengig grunn skal bookingen fjernes dersom man ikke skal fly, slik at andre får muligheten. Dette er viktig fordi alle har forskjellig terskelgrense for hva som er bra og dårlig vær.

22. Flytimene skal gjøres opp i henhold til mottatte faktura. Muligheten for flybooking sperres automatisk i bookingsystemet om medlemmet har utestående enn det beløpet styret har fastsatt. Det anbefales derfor å gjøre opp fakturaen snarest mulig etter mottatt faktura.

23. Liste over kontaktpersoner finner du på informasjonstavlen i klubbhuset.

24. Klubben disponerer toalettfasiliteter i det røde garasjelegget på området hvor vår hangar stod tidligere. Her er også utslagsvask innenfor døren til høyre.

25. Gule vester henger på veggen i "møterommet" og skal benyttes ved all ferdsel inne på flyplassområdet. Dersom det ikke er flere tilgjengelig, ligger det flere vester i hylla.

26. KlubbPFT skal flys en gang i året i regi av Harstad Flyklubb. Retningslinjene for gjennomføringen av denne finnes i KlubbPFT-permen i lokalet vårt på Evenes. Gjennomført KlubbPFT i andre flyklubber enn Harstad Flyklubb godkjennes ikke. Dersom det er forhold som vanskeliggjør gjennomføring av denne, for eksempel mangel på instruktører, kan styret vurdere alternative løsninger, men KlubbPFTen skal uten unntak flys på det eller et av de flyene Harstad Flyklubb disponerer.

Jeg bekrefter å ha lest klubbreglene for Harstad flyklubb, og plikter å følge denne.

---

Dato/Sted

---

Navn